
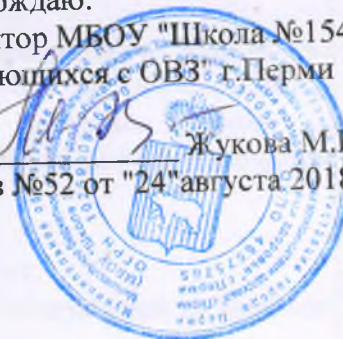


Утверждаю:
Директор МБОУ "Школа №154 для
обучающихся с ОВЗ" г.Перми


Жукова М.Ю.
Приказ №52 от "24"августа 2018 г



ПОЛОЖЕНИЕ
о Консультационном пункте
при МБОУ "Школа №154 для обучающихся с ОВЗ" г.Перми
по организации помощи обучающимся с нарушениями в
развитии и обучающимся, испытывающим трудности в
освоении образовательных программ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность консультационного пункта по организации помощи обучающимся с нарушениями в развитии и обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательных программ (далее - Консультационный пункт), функционирующего в МБОУ "Школа №154 для обучающихся с ОВЗ" г.Перми (далее - Школа)

1.2. Консультационный пункт в своей деятельности руководствуется:

- Конвенцией ООН о правах ребенка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 г.;
- Конституцией Российской Федерации,
- Семейным Кодексом Российской Федерации 29 декабря 1995 г. №223-ФЗ (ред.от 29.12.2017);
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 24 июля 1998 г. №124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации";
- локальными актами образовательного учреждения.

1.3. Деятельность Консультационного пункта строится на принципах законности, уважения, соблюдения прав и интересов обратившегося, достоверности предоставляемой информации, открытости, добровольности, конфиденциальности.

2. Цели и задачи Консультационного пункта

2.1. Консультационный пункт создаётся с целью оказания консультативной помощи по вопросам обучения, воспитания, развития, адаптации и социализации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся, испытывающих трудности в освоении образовательных программ (далее - Обучающиеся).

2.2. Основными задачами Консультационного пункта являются:

- оказание помощи Обучающимся, испытывающим трудности в адаптации, обучении, развитии и социализации;
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) Обучающихся по различным вопросам воспитания, обучения, развития, адаптации и социализации детей с ограниченными возможностями здоровья и детей, испытывающих трудности в освоении образовательных программ;
- оказание методической помощи педагогам, работающими с Обучающимися;
- информирование родителей (законных представителей) Обучающихся об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребёнку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

3. Организация деятельности Консультационного пункта

3.1. Консультационный пункт создается в МБОУ "Школа №154 для обучающихся с ОВЗ" г.Перми приказом директора.

3.2. Организация деятельности Консультационного пункта и общее руководство возлагается на директора.

3.3. Состав консультационного пункта формируется Школой самостоятельно из числа педагогических работников (педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога, учителя ЛФК и т.д.) и утверждается приказом директора.

3.4. Для работы в консультационном пункте привлекаются администрация, специалисты и педагоги Школы, имеющие соответствующее профильное образование (или переподготовку, курсы повышения квалификации), а также медицинские работники по согласованию.

3.5. Руководитель Консультационного пункта, состав специалистов и график работы Консультационного пункта утверждается 1 раз в год приказом директора.

3.6. Консультации осуществляются при личном обращении или дистанционно через электронную почту.

3.7. Для получения консультации необходима предварительная запись. Запись на консультацию осуществляется в устной форме (лично или по телефону), в письменной форме путем направления заявления на электронную почту школы: shkola154@obrazovanie.perm.ru

3.8. При личном приеме с целью получения помощи обратившийся предъявляет документы, подтверждающие статус законного представителя несовершеннолетнего.

3.9. Консультирование детей до 14 лет осуществляется только в очной форме и в присутствии родителей (законных представителей).

3.10. Услуги Консультационного пункта, указанного в пункте 2.2 данного Положения являются бесплатными.

3.11. Информация о деятельности Консультационного пункта размещается на сайте образовательного учреждения – <http://shkola154@obrazovanie.perm.ru>.

4. Содержание деятельности Консультационного пункта.

4.1. Услуги Консультационного пункта оказываются детям школьного возраста, имеющим нарушения в развитии (с нарушениями опорно-двигательного аппарата, задержкой психического развития, расстройствами аутистического спектра, интеллектуальными нарушениями, тяжелыми множественными нарушениями развития), обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательных программ, адаптации, социализации, родителям (законным представителям) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, педагогам образовательных учреждений.

4.2. Основными формами работы специалистов Консультационного пункта являются индивидуальные, групповые, очные и заочные консультации.

4.3. Специалистами Консультационного пункта могут проводиться информационно-просветительская работа для родителей (законных представителей) и педагогов по вопросам обучения, воспитания, развития и социализации детей с ограниченными возможностями здоровья (лектории, теоретические и практические семинары, тренинги, мастер-классы и т.д.), диагностическое обследование детей, совместные занятия с детьми и родителями (законными представителями).

4.4. Консультирование Обучающихся и родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно (с согласия родителей (законных представителей)).

4.5. Консультации на дому специалистами Консультационного пункта не оказываются.

4.6. Результатом приема у специалиста Консультационного пункта являются:

- консультация в устной или письменной форме, в том числе по электронной почте и в режиме он-лайн путем использования программы видеоконференцсвязи;
- назначение повторной консультации;
- направление на консультацию к другому специалисту.

4.7. Специалисты Консультационного пункта:

- проводят консультативную деятельность в рамках действующего законодательства Российской Федерации;
- несут ответственность за выбор форм и методов консультирования;
- отвечают за конфиденциальность и использования сведений, полученных в процессе осуществления консультативной деятельности;
- соблюдают права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей), педагогов, в том числе при обработке их персональных данных.

4.8. Для фиксирования деятельности Консультационного пункта ведется следующая документация:

- журнал регистрации обращений;
- журнал учета консультаций;
- аналитический и статистический отчеты о работе Консультационного пункта за год;
- план работы Консультационного пункта;
- график работы Консультационного пункта;
- форма заявления обратившегося за консультационной помощью.

4.9. Ответственность за ведение документации Консультационного пункта несет руководитель Консультационного пункта.

4.10. Отчет о деятельности Консультационного пункта за год заслушивается на заседании педагогического совета Школы.

4.11. Информация о Консультативном пункте размещается на информационных стендах в фойе Школы, на сайте образовательного учреждения, социальных сетях.