

ОТЧЕТ О МЕРОПРИЯТИЯХ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

В МБОУ «ШКОЛА № 154 ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ», г. ПЕРМИ

за 2016-2017 учебный год (по состоянию на 01.03.2017г.)

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Результаты
1	2	3	4	5
1	Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.1	Изучение нормативных правовых актов органов государственной власти Пермского края, иных государственных органов Пермского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Пермского края, локальных актов организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед ОГВ и ОМСУ (далее - ПО), в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального законодательства, в том числе внесение изменений в положения о структурных подразделениях по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Жукова директор Рачева Н.В. отв. за работу с персоналом	М.Ю., Сентябрь 2016г.	Внесение изменений в локальные акты ОУ.
1.2	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению должностными лицами ограничений, запретов и исполнению обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях протиположения коррупции, в том числе направленных на формирование отрицательного отношения к коррупции	Рачева Н.В. отв. за работу с персоналом	Сентябрь 2016г. Сентябрь 2016г. Ноябрь 2016г. Октябрь-Декабрь 2016г.	Информирование об ответственности должностных лиц. Ознакомление работников с положениями Российской Федерации о протиположении коррупции в письменном виде. Ознакомление с вновь принятыми работниками с иными положениями

				<p>Законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в письменном виде.</p> <p>*Проведено 2 семинара-совещания с сотрудниками ОУ.</p> <p>*Проведены 2 беседы со вновь принятыми работниками.</p>
2	<p>Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции</p>			
2.1	<p>Проведение анализа и проверки соблюдения должностными лицами, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе: -обязанности по предварительному уведомлению работодателя о выполнении иной оплачиваемой работы;</p> <p>-порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход бюджета средств, вырученных от его реализации;</p>	<p>Жукова М.Ю., директор школы. Рачева Н.В., отв. за работу с персоналом</p>	<p>Декабрь 2016г.</p>	<p>Выявленных нарушений нет</p>
3	<p>Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности ОУ</p>			
3.1	<p>Обеспечение размещения на официальном сайте ОУ актуальной информации об антикоррупционной деятельности</p>	<p>Гуляева С.А., учитель информатики, отв. за работу сайта.</p>	<p>Сентябрь 2016г.</p>	<p>Своевременное размещение информации об антикоррупционной деятельности ОУ на сайте школы.</p> <p>Мониторинг сайта ОУ ДО</p> <p>Замечаний по заполнению раздела «Противодействие коррупции» на сайте ОУ нет.</p>

Директор школы



М.Ю. Жукова